# Umsetzung



## UMSETZUNG

Typischer Projekttag

**Ausräumen und Ausmisten:** alles muss raus! Erst Chaos, dann Ordnung! Mit Kunden verhandeln, was bleiben darf und was nicht!

**Kategorisieren:** Beim Ausräumen Kategorien bilden & schauen ob geplanter Bereich dafür ausreicht

**Reinigen:** nette Aufmerksamkeit!

**Einräumen:** geplanten Behälter an festen Platz, Stück für Stück einräumen!

ao



**Beschriften:** am Ende wenn alles eingeräumt ist!

**Abschließende Prüfung:** alles weggeräumt? funktioniert alles? Tour mit Erklärung für Kunden

**Abfallentsorgung:** klar in Preisliste oder AGB geregelt bzw. vorab mit Kunden besprechen, ob Müll bei Kunden entsorgt werden kann oder du z.B. zum Wertstoffhof, etc. fährst